OPOLSKA
OKRĘGOWA
IZBA
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 17 listopada 2016 r.

UCHWAŁA nr 14/XIII/R/2016
Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w przedmiocie zatwierdzenia uchwał Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

Na podstawie § 2 i § 3 ust. 2 oraz przy zastosowaniu § 5 ust. 2 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa – Okręgowa Rada Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zatwierdza się poniżej wymienione uchwały Prezydium Okręgowej Rady OPL OIIB:
1) nr 16/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo technicznej,
2) nr 17/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo technicznej,
3) nr 18/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo technicznej,
4) nr 19/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo technicznej,
5) nr 20/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania zapomogi bezzwrotnej członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu,
6) nr 21/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania zapomogi bezzwrotnej członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu,
7) nr 22/P/2016 z dnia 5 października 2016 r. w sprawie delegowania członków Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu na konferencję naukowo-techniczną,
8) nr 23/P/2016 z dnia 5 października 2016 r. w sprawie ustalenia tekstu Regulaminu Konkursu fotograficznego pn. „BUDOWNICTWO W OBIEKTYWIE" obowiązującego w Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu,
9) nr 24/P/2016 z dnia 5 października 2016 r. w sprawie ustalenia tekstów projektów umów jako wzorów do wykorzystania przez członków Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu,
10) nr 25/P/2016 z dnia 5 października 2016 r. w sprawie sfinansowania nagród finalistom IV edycji Konkursu na temat bezpieczeństwa pracy w budownictwie o tytuł „Młodego Inspektora Pracy" ,

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

11) nr 26/P/2016 z dnia 5 października 2016 r. w sprawie wsparcia finansowego uroczystości organizowanej przez Muzeum Śląska Opolskiego.

2. Uchwały Prezydium Okręgowej Rady OPL OIIB, o których jest mowa powyżej, stanowią kolejno załączniki do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie tej uchwały powierza się sekretarzowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu.

Załączniki:

1) Uchwała nr 16/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo technicznej,
2) Uchwała nr 17/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo technicznej,
3) Uchwała nr 18/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo technicznej,
4) Uchwała nr 19/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo technicznej,
5) Uchwała nr 20/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania zapomogi bezzwrotnej członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu,
6) Uchwała nr 21/P/2016 z dnia 12 września 2016 r. w sprawie przyznania zapomogi bezzwrotnej członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu,
7) Uchwała nr 22/P/2016 z dnia 5 października 2016 r. w sprawie delegowania członków Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu na konferencję naukowo-techniczną,
8) Uchwała nr 23/P/2016 z dnia 5 października 2016 r. w sprawie ustalenia tekstu Regulaminu Konkursu fotograficznego pn. „BUDOWNICTWO W OBIEKTYWIE" obowiązującego w Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu,
9) Uchwała nr 24/P/2016 z dnia 5 października 2016 r. w sprawie ustalenia tekstów projektów umów jako wzorów do wykorzystania przez członków Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu,
10) Uchwała nr 25/P/2016 z dnia 5 października 2016 r. w sprawie sfinansowania nagród finalistom IV edycji Konkursu na temat bezpieczeństwa pracy w budownictwie o tytuł „Młodego Inspektora Pracy" ,
11) Uchwała nr 26/P/2016 z dnia 5 października 2016 r. w sprawie wsparcia finansowego uroczystości organizowanej przez Muzeum Śląska Opolskiego.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu

inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu

dr hab. inż. Adam Rak

OPOLSKA
OKRĘGOWA
I Z B A
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 12.09.2016 r.

UCHWAŁA nr 16/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo-technicznej

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 6 *Regulaminu okręgowych rad* oraz zgodnie z *Regulaminem przyznawania dofinansowania kosztów indywidualnego uczestnictwa członkom Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w konferencjach naukowo-technicznych, seminariach lub szkoleniach,* po rozpatrzeniu wniosku Pana [redacted] Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

Przyznaje się Panu [redacted] dofinansowanie w kwocie [redacted] zł do kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo-technicznej pt. „Duże mosty wieloprzęsłowe, projektowanie, technologie budowy, monitoring", która odbędzie się we Wrocławiu w dniach 28-30 listopada 2016 r.

§ 2

Dofinansowanie zostanie wypłacone w kasie izby lub przelewem na konto po przedłożeniu zaświadczenia o uczestnictwie w ww. konferencji naukowo-technicznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się skarbnikowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

OPOLSKA
OKRĘGOWA
I Z B A
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 12.09.2016 r.

UCHWAŁA nr 17/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo-technicznej

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 6 *Regulaminu okręgowych rad* oraz zgodnie z *Regulaminem przyznawania dofinansowania kosztów indywidualnego uczestnictwa członkom Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w konferencjach naukowo-technicznych, seminariach lub szkoleniach,* po rozpatrzeniu wniosku Pana [redacted] Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

Przyznaje się Panu [redacted] dofinansowanie w kwocie [redacted] zł do kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo-technicznej pt. „Warsztaty pracy projektanta i rzeczoznawcy instalacji i sieci sanitarnych", która odbędzie się w Warszawie w dniach 6-7 października 2016 r.

§ 2

Dofinansowanie zostanie wypłacone w kasie izby lub przelewem na konto po przedłożeniu zaświadczenia o uczestnictwie w ww. konferencji naukowo-technicznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się skarbnikowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

OPOLSKA
OKRĘGOWA
I Z B A
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 12.09.2016 r.

UCHWAŁA nr 18/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo-technicznej

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 6 *Regulaminu okręgowych rad* oraz zgodnie z *Regulaminem przyznawania dofinansowania kosztów indywidualnego uczestnictwa członkom Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w konferencjach naukowo-technicznych, seminariach lub szkoleniach,* po rozpatrzeniu wniosku Pana – Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

Przyznaje się Panu) dofinansowanie w kwocie zł do kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo-technicznej pt. „62 Konferencja Naukowa Komitetu Inżynierii Lądowej i Wodnej PAN oraz Komitetu Nauki PZITB. Część problemowa: Budownictwo prefabrykowane w Polsce – stan i perspektywy" w dniach 11-16 września 2016 r. w Krynicy Zdroju.

§ 2

Dofinansowanie zostanie wypłacone w kasie izby lub przelewem na konto po przedłożeniu zaświadczenia o uczestnictwie w ww. konferencji naukowo-technicznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się skarbnikowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

OPOLSKA
OKRĘGOWA
IZBA
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 12.09.2016 r.

UCHWAŁA nr 19/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie przyznania członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu dofinansowania kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo-technicznej

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 6 *Regulaminu okręgowych rad* oraz zgodnie z *Regulaminem przyznawania dofinansowania kosztów indywidualnego uczestnictwa członkom Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w konferencjach naukowo-technicznych, seminariach lub szkoleniach,* po rozpatrzeniu wniosku Pana [redacted] Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

Przyznaje się Panu [redacted] dofinansowanie w kwocie [redacted] zł do kosztów uczestnictwa w konferencji naukowo-technicznej pt. „62 Konferencja Naukowa Komitetu Inżynierii Lądowej i Wodnej PAN oraz Komitetu Nauki PZITB. Część problemowa: Budownictwo prefabrykowane w Polsce – stan i perspektywy" w dniach 11-16 września 2016 r. w Krynicy Zdroju.

§ 2

Dofinansowanie zostanie wypłacone w kasie izby lub przelewem na konto po przedłożeniu zaświadczenia o uczestnictwie w ww. konferencji naukowo-technicznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się skarbnikowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

OPOLSKA
OKRĘGOWA
IZBA
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 12 września 2016 r.

UCHWAŁA nr 20/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie przyznania zapomogi bezzwrotnej
członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 6 *Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa* oraz zgodnie z § 11 pkt 1 *Regulaminu przyznawania pomocy finansowej członkom Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów* - Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

Przyznaje się zapomogę bezzwrotną o charakterze losowym panu [redacted] w wysokości [redacted] zł brutto.

§ 2

Zapomoga zostanie wypłacona w kasie izby lub przelewem na wskazane konto.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się skarbnikowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady5856
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

OPOLSKA
OKRĘGOWA
I Z B A
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 12 września 2016 r.

UCHWAŁA nr 21/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie przyznania zapomogi bezzwrotnej
członkowi Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 6 *Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa* oraz zgodnie z § 11 pkt 1 *Regulaminu przyznawania pomocy finansowej członkom Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów* - Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

Przyznaje się zapomogę bezzwrotną o charakterze losowym panu [redacted] w wysokości [redacted] zł brutto.

§ 2

Zapomoga zostanie wypłacona w kasie izby lub przelewem na wskazane konto.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się skarbnikowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady5856
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

OPOLSKA
OKRĘGOWA
IZBA
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 05 października 2016 r.

UCHWAŁA nr 22/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie delegowania członków Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu na konferencję naukowo-techniczną

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 6 oraz § 5 ust. 2 *Regulaminu okręgowych rad*, Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

Postanawia się delegować Jolantę Warczok i Zenona Mieruszyńskiego – członków Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu oraz Aleksandra Trychana, członka Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu na konferencję naukowo-techniczną pt. „Warsztaty pracy projektanta i rzeczoznawcy instalacji i sieci sanitarnych", która odbędzie się w dniach 6-7 października roku w Warszawie.

§ 2

Koszty uczestnictwa w konferencji, określone w paragrafie poprzedzającym, zostaną pokryte z budżetu Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się skarbnikowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

OPOLSKA
OKRĘGOWA
IZBA
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 05 października 2016 r.

UCHWAŁA nr 23/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie ustalenia tekstu Regulaminu Konkursu fotograficznego pn. „BUDOWNICTWO W OBIEKTYWIE" obowiązującego w Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

Stosownie do postanowienia § 2 *in principio* oraz § 5 ust. 2 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się tekst Regulaminu Konkursu fotograficznego pn. „BUDOWNICTWO W OBIEKTYWIE" obowiązującego w Opolskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa w Opolu.
2. Regulamin Konkursu fotograficznego, o którym mowa powyżej, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Powołuje się – na okres czasu do końca obecnej kadencji Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu – Komisję konkursową w celu zorganizowania, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu fotograficznego pn. „BUDOWNICTWO W OBIEKTYWIE", a to w następującym składzie osobowym:

    1. Zdzisław Daszkiewicz – przewodniczący,
    2. Renata Kicuła – sekretarz,
    3. Dagmara Milewska – członek.

§ 2

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Wykonanie uchwały powierza się Komisji konkursowej powołanej na mocy niniejszej uchwały.

Załącznik nr 1:

Regulamin Konkursu fotograficznego pn. „BUDOWNICTWO W OBIEKTYWIE" obowiązującego w Opolskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa w Opolu.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

Regulamin
konkursu fotograficznego
„BUDOWNICTWO W OBIEKTYWIE"
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Opolska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa z siedzibą w Opolu (45-061) przy ul. Katowickiej 50, o nadanym NIP: 7542736557 oraz REGON: 532378330, zwana dalej Organizatorem, ustanawia cykliczny konkurs fotograficzny pod nazwą „Budownictwo w obiektywie", zwany dalej Konkursem.
1.2. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Konkursie, procedurę zgłaszania uczestników Konkursu, zwanych dalej Uczestnikami, oraz wyłonienia zwycięzców.
1.3. Konkurs adresowany jest do czynnych członków Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu, którzy opłacili składki członkowskie, z wyłączeniem członków Komisji konkursowej.
1.4. Konkurs ma charakter cykliczny i jest przeprowadzany raz w roku.
1.5. W Konkursie przyznawane są nagrody, o których mowa w ust. 8.4. niniejszego regulaminu.
1.6. Udział w Konkursie jest bezpłatny. Koszty konkursu pokrywane są ze środków Organizatora lub ze środków pozyskanych od sponsorów.

2. KATEGORIE KONKURSU I KRYTERIA OCENY ZGŁOSZENIA

2.1. Konkurs przeprowadzany będzie w dwóch kategoriach:
   a) I kategoria – budynki, budowle, roboty budowlane;
   b) II kategoria – człowiek w budownictwie.
2.2. Przy ocenie zgłoszenia Komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:
   a) temat zdjęcia,
   b) uzasadnienie prezentacji obiektu budowlanego, robót budowlanych lub osoby, przedstawionych na fotografiach zgłaszanych do Konkursu.

3. WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

3.1. Warunkami uczestnictwa w Konkursie są: pozostawanie czynnym członkiem Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu i brak zaległości w wymagalnych składkach członkowskich z tytułu członkostwa w Opolskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa w Opolu. Członek Komisji konkursowej nie może być Uczestnikiem Konkursu.
3.2. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest przesłanie formularza zgłoszeniowego wraz z uzasadnieniem prezentacji przedstawionych na zdjęciach obiektów budowlanych, robót budowlanych lub osób oraz nośnikiem danych zawierającym zdjęcia zgłaszane do Konkursu.
3.3. Uczestnik Konkursu zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
3.4. Do zgłoszenia należy dołączyć pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika dla celów przeprowadzenia Konkursu. Uczestnikowi przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

4. WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE ZGŁOSZENIA

4.1. Formularz zgłoszeniowy znajduje się na stronie internetowej Organizatora, tj. www.opl.piib.org.pl.
4.2. Formularz zgłoszeniowy należy przedłożyć Organizatorowi w formie pisemnej. Formularz ten powinien być wypełniony i podpisany przez Uczestnika.
4.3. Uczestnik dołącza do formularza zgłoszeniowego nośnik danych w postaci płyty CD, zawierający zdjęcia zgłaszane do Konkursu oraz pisemne uzasadnienie prezentacji obiektu budowlanego, robót budowlanych lub osób, przedstawionych na fotografiach zgłaszanych do Konkursu.
4.4. Fotografie muszą spełniać następujące wymagania techniczne:
   a) format zapisu: JPG;
   b) maksymalna wielkość pliku: 16 MB.

5. TERMIN KONKURSU I MIEJSCE ZGŁASZANIA UCZESTNIKÓW

5.1. Termin zgłaszania się Uczestników Konkursu rozpoczyna się dnia **01 kwietnia** każdego roku, a upływa z dniem **15 lipca**, w którym dany Konkurs jest przeprowadzany.
5.2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **31 sierpnia**, w którym dany Konkurs jest przeprowadzany.
5.3. Zgłoszenie Uczestnika należy przesłać na adres siedziby Organizatora, wskazany w ust. 1.1. powyżej lub złożyć osobiście w siedzibie Organizatora.

6. ZASADY KONKURSU

6.1. Do Konkursu mogą być zgłaszane tylko fotografie wykonane osobiście przez Uczestnika, do których przysługują Uczestnikowi wyłączne i nieograniczone autorskie prawa osobiste i majątkowe, a także nienaruszające praw właścicieli do wizerunków obiektów, w tym obiektów, do których prawa są zastrzeżone w Urzędzie Patentowym, ani też praw osób trzecich, w tym praw do ich wizerunku.
6.2. Do Konkursu mogą być zgłaszane fotografie, które nie zostały nagrodzone w innym konkursie fotograficznym, w tym w Konkursie „Budownictwo w obiektywie" przeprowadzonym przez Organizatora w poprzednich latach.
6.3. Każdy Uczestnik ma prawo zgłosić maksymalnie 4 zdjęcia w każdej kategorii.
6.4. Dopuszcza się zgłoszenie danego kandydata jednocześnie w obu kategoriach. W takim przypadku uczestnik dołącza do formularza, o którym mowa w ust. 3.2, maksymalnie 8 zdjęć (po 4 dla każdej kategorii).
6.5. Zgłaszając fotografię do Konkursu Uczestnik udziela pisemnej zgody na prezentowanie zgłoszonych przez siebie fotografii oraz opublikowanie imienia, nazwiska i miejscowości zamieszkania Uczestnika w związku z wzięciem udziału w Konkursie, a także informacji o otrzymanej nagrodzie na stronach internetowych należących do Organizatora, w publikacjach wydawniczych Organizatora (czasopismach itd.) oraz w innych środkach masowego przekazu.
6.6. Organizator może nie dopuścić do Konkursu, bez konieczności poinformowania o tym Uczestnika, fotografii, która:
   a) narusza prawo obowiązujące w Polsce;
   b) narusza prawa osób trzecich lub obraża ich uczucia religijne;

c) zawiera treści powszechnie uznane za społecznie niewłaściwe i naganne moralnie (np. fotografie zawierające treści obraźliwe, wulgarne, obsceniczne, nawołujące do nienawiści i przemocy);
d) zawiera wizerunki obiektów, będących znakami zastrzeżonymi w Urzędzie Patentowym,
e) zawiera treści o charakterze komercyjnym (reklamy);
f) nie spełnia podstawowych wymagań technicznych określonych w ust. 4.4;
g) narusza inne postanowienia zawarte w Regulaminie Konkursu.

6.7. Usunięte przez Organizatora fotografie wliczają się do limitu 8 fotografii, jakie każdy Uczestnik ma prawo wystawić w Konkursie.
6.8. Uczestnik ma prawo wycofać zgłoszone fotografie wyłącznie w czasie trwania Konkursu.
6.9. W przypadku rażącego lub wielokrotnego naruszenia przez Uczestnika zasad wymienionych w ust. 6.6 powyżej Organizator ma prawo wykluczyć Uczestnika z Konkursu.

7. KOMISJA KONKURSOWA

7.1. Komisja konkursowa składa się z trzech osób.
7.2. Członków Komisji konkursowej powołuje Okręgowa Rada OPL OIIB na okres trwania swojej kadencji spośród członków Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu.
7.3. Komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.
7.4. Tryb pracy Komisji konkursowej określa uchwała Okręgowej Rady OPL OIIB.

8. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU I NAGRODY

8.1. Ocena nadesłanych fotografii dokonywana będzie przez Komisję konkursową.
8.2. Komisja konkursowa dokona oceny zgłoszeń do dnia 31 sierpnia tego roku, w którym dany Konkurs jest przeprowadzany. O rozstrzygnięciu Konkursu Komisja zawiadamia Prezydium Okręgowej Rady OPL OIIB.
8.3. Rozstrzygnięcie Konkursu przez Komisję konkursową jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
8.4. Komisja konkursowa, biorąc pod uwagę kryteria oceny określone w ust. 2.2 Regulaminu, przyzna nagrody za:
a) I miejsce – w kategorii I oraz II;
b) II miejsce – w kategorii I oraz II;
c) wyróżnienie – w kategorii I oraz II.
8.5. Komisja konkursowa ma prawo do nieprzyznania nagród za poszczególne miejsca w danej kategorii Konkursu.
8.6. Nagrody w obu kategoriach Konkursu ufundowane zostaną przez Organizatora:
a) za zajęcie I miejsca - 800 zł + dyplom;
b) za zajęcie II miejsca - 500 zł + dyplom;
c) za wyróżnienie - dyplom.
8.7. Zwycięzcy Konkursu nie mogą przenieść prawa do otrzymania nagrody na osoby trzecie.

9. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I WYDANIE NAGRÓD

9.1. Rozstrzygnięcie Konkursu zostanie opublikowane na stronie internetowej Organizatora, tj. www.opl.piib.org.pl do dnia 31 grudnia tego roku, w którym dany Konkurs jest przeprowadzany.

9.2. Niezależnie od powyższego, zwycięzcy Konkursu zostaną w dniu rozstrzygnięcia Konkursu powiadomieni przez Organizatora o przyznaniu im nagród pocztą elektroniczną (e-mail). Aby otrzymać nagrodę, Uczestnik zobowiązany jest w ciągu 7 dni od daty otrzymania wiadomości przesłać wiadomość zwrotną zawierającą Jego dane adresowe do wysyłki, NIP lub PESEL oraz numer rachunku bankowego, jeżeli dla Uczestnika prowadzony jest rachunek bankowy, wraz ze zgodą na przetwarzanie tych danych osobowych Uczestnika na potrzeby realizacji tego Konkursu, wypłaty i przekazania nagrody oraz dla celów podatkowych i księgowych przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

9.3. Podanie nieprawdziwych lub niekompletnych danych może stać się przyczyną uniemożliwienia wydania Uczestnikowi nagrody w przypadku wygranej.

9.4. Dyplomy zostaną przesłane indywidualnie do każdego zwycięzcy listem poleconym za pośrednictwem Poczta Polska Spółki akcyjnej na adres, o którym mowa w ust. 9.2 powyżej. Uczestnik Konkursu może również odebrać osobiście przyznany Jemu dyplom w siedzibie Organizatora.

9.5. Nagrody pieniężne zostaną przekazane poprzez dokonanie przelewu bezpośrednio na rachunek bankowy zwycięzcy, o którym mowa w ust. 9.2 powyżej. Uczestnik Konkursu może również odebrać osobiście przyznaną Mu nagrodę w siedzibie Organizatora. Nagroda pieniężna może również zostać przesłana zwycięzcy przekazem pocztowym.

9.6. Organizator Konkursu zobowiązany jest potrącić podatek i przekazać go na rachunek Urzędu Skarbowego właściwego wg. miejsca siedziby płatnika zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9.7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożność ani utrudnienia odbioru nagrody z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Uczestnika nagrodzonego w Konkursie.

10. PRAWA AUTORSKIE

10.1. Zgłoszenie fotografii do Konkursu jest jednoznaczne z oświadczeniem Uczestnika, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone prawa autorskie osobiste i majątkowe do zdjęć, a także, że wszystkie osoby występujące lub uwiecznione na zdjęciach, w tym Uczestnik, wyrażają zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie ich wizerunku w sposób określony w Regulaminie.

10.2. Uczestnik upoważnia nieodpłatnie Organizatora i Polską Izbę Inżynierów Budownictwa do korzystania ze zgłoszonych przez Uczestnika do Konkursu zdjęć konkursowych (w sposób nieograniczony czasowo i terytorialnie), tj. udziela Organizatorowi i Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa – z chwilą przyjęcia przez Organizatora fotografii - licencji na korzystanie z tej fotografii w całości i we fragmentach, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na stronach internetowych należących do Organizatora i Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, w publikacjach wydawniczych (czasopismach itd.) Organizatora i Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, a to na polach eksploatacji obejmujących:

a) utrwalenie i zwielokrotnienie poligraficzne lub podobną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, a także utrwalenie w części lub w całości i zwielokrotnienie plastyczne, fotograficzne,

utrwalenie i zwielokrotnienie audiowizualne, w formie zapisu cyfrowego, magnetycznego, niezależne od standardu, systemu lub formatu,

b) wprowadzenie do pamięci komputera,

c) nagrywanie na urządzeniach służących do wielokrotnego odtwarzania za pomocą nośników obrazu, nie wyłączając nośników cyfrowych lub optycznych, w tym powielanie, rozpowszechnianie i odtwarzanie zdjęć, a także innego ich używania zgodnie z postanowieniami Regulaminu,

d) wprowadzenie do obrotu i rozpowszechnianie fotografii konkursowych, dzierżawa, najem, użyczenie, elektroniczne udostępnienie na zamówienie egzemplarzy oraz ich kopii, nie wyłączając wykorzystania techniki multimedialnej, sieci Internet, sieci komórkowych i innych sieci tego rodzaju lub działających podobnie, wystawiania, wyświetlania, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, za pomocą wizji przewodowej lub bezprzewodowej, jakąkolwiek techniką przez stacje naziemne lub za pośrednictwem satelitów na całym świecie, dla odbiorców wszelkich systemów odbioru telewizji, udostępnianie bez ograniczeń ilościowych użytkownikom sieci komputerowych i telekomunikacyjnych na całym świecie oraz przesyłanie pomiędzy serwerami i użytkownikami takich sieci wszelkimi środkami przekazu i transmisji, a także inne publiczne udostępnienie fotografii w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

e) dokonywanie opracowań zdjęć, w tym prawo dokonywania obróbki komputerowej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji zdjęć, w szczególności ze względu na wymogi techniczne związane z sposobami rozpowszechniania i publicznego rozpowszechniania utworu, jak również wykorzystywania takich opracowań i zezwalania na wykorzystywanie opracowań,

f) umieszczania fotografii lub jej części, lub egzemplarzy zawierających fotografię lub jej część, na dokumentach, papierach firmowych, drukach i innych materiałach promocyjnych oraz innych formach dokumentów związanych z wprowadzaniem towarów i usług do obrotu, a także na stronie internetowej lub w inny sposób publikowanie w sieci Internet,

g) używania fotografii lub jej części, lub egzemplarzy zawierających fotografię lub jej część, we wszystkich formach promocji, w tym także za pośrednictwem wszelkich środków masowego przekazywania, włączając przekaz satelitarny.

10.3. W tym samym zakresie określonym w ust. 10.2. powyżej Organizator ma prawo rozpowszechniać, korzystać i wykorzystywać utwory zależne powstałe na bazie fotografii.

10.4. Uczestnik wyraża zgodę na oznaczenie autorstwa zdjęć rozpowszechnianych zgodnie z niniejszym Regulaminem.

10.5. Uczestnik wyraża zgodę na publikowanie i rozpowszechnianie następujących danych: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, przy czym wyraża również zgodę na korzystanie ze zdjęć, w tym w szczególności ich publiczne udostępnianie anonimowo, w celach promocyjnych związanych z ofertami i komunikacją publiczną Organizatora. Uczestnik upoważnia Organizatora do decydowania w Jego imieniu o pierwszym publicznym rozpowszechnieniu poszczególnych fotografii.

10.6. Organizatorowi przysługuje prawo zatrzymania nadesłanych na Konkurs plików zdjęciowych, których własność przechodzi nieodpłatnie na Organizatora z chwilą wydania.

10.7. W przypadku wystąpienia wobec Organizatora przez osoby trzecie z roszczeniami z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej lub dóbr osobistych związanych

z korzystaniem ze zdjęć, Uczestnik pokryje koszty i zapłaci odszkodowania związane z roszczeniami takich osób.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

11.1. Regulamin znajduje się do wglądu w sekretariacie Organizatora oraz na stronie internetowej www.opl.piib.org.pl

11.2. Wszelkie pytania i uwagi można kierować na oficjalny adres e-mail Konkursu: opl@piib.org.pl

11.3. Naruszenie przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu będzie stanowiło podstawę do wykluczenia z uczestnictwa w Konkursie przez Organizatora Konkursu.

11.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdą odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

11.5. Nadesłane na Konkurs dane osobowe Uczestników mogą być przetwarzane przez Organizatora Konkursu wyłącznie w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu na zasadach przyjętych w tym Regulaminie, wykonania obowiązków związanych z Konkursem, a także na potrzeby sprawozdawczości podatkowej i księgowej, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

11.6. Organizator przetwarza dane osobowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, a w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

11.7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

11.8. Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych jest Organizator.

11.9. Uczestnikowi Konkursu oraz osobie uwidocznionej na fotografii przysługuje prawo dostępu do dotyczących – odpowiednio Uczestnika lub tę osobę - danych osobowych oraz ich poprawiania, a także prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych w związku z Konkursem.

11.10. Organizator ponadto informuje, że każdej osobie przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą, zawartych w zbiorach danych, a w tym w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne, gdy:

a. jest niezbędne do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego,

b. jest to niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratorów danych albo odbiorców danych, a przetwarzanie nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą

- prawo do wniesienia pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania jej danych ze względu na jej szczególną sytuację, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych w przypadkach wskazanych w tym ustępie, gdy administrator danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania jej danych osobowych innemu administratorowi danych.

OPOLSKA
OKRĘGOWA
I Z B A
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 05 października 2016 r.

UCHWAŁA nr 24/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie ustalenia tekstów projektów umów
jako wzorów do wykorzystania przez członków
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

Stosownie do postanowienia § 2 *in principio* oraz § 5 ust. 2 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa oraz art. 40 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1946.), Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się teksty projektów umów jako wzorów do wykorzystania przez członków Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu, tj.
   a) projektu umowy o pełnienie nadzoru inwestorskiego,
   b) projektu umowy o pełnienie funkcji kierownika budowy,
   c) projektu umowy o sprawowanie nadzoru autorskiego,
   d) projektu umowy o prace projektowe.
2. Projekty umów, o których mowa powyżej, stanowią odpowiednio załączniki nr 1-4 do niniejszej uchwały i zostaną one udostępnione na stronie internetowej tut. Okręgowej Izby.

§ 2

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Wykonanie uchwały powierza się sekretarzowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Załączniki:
1. projekt umowy o pełnienie nadzoru inwestorskiego,
2. projekt umowy o pełnienie funkcji kierownika budowy,
3. projekt umowy o sprawowanie nadzoru autorskiego,
4. projekt umowy o prace projektowe.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

Umowa o pełnienie nadzoru inwestorskiego

Niniejsza umowa o pełnienie nadzoru inwestorskiego, zwana dalej „**Umową**", została zawarta w dniu .....r. w ..... pomiędzy:

.....
.....
.....
zwaną/zwanym dalej „**Inwestorem**",

a

....., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą ....., adres: ....., NIP: .....,

zwaną/zwanym dalej „**Inspektorem nadzoru inwestorskiego**",

zwanymi dalej „**Stroną**" lub łącznie „**Stronami**".

§ 1

Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie zasad współpracy, a w tym praw i obowiązków, Stron w związku powierzeniem przez Inwestora Pani/ Panu ..... funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego realizowanych przez Inwestora robót budowlanych.

§ 2

1. Inwestor niniejszym zleca Inspektorowi nadzoru inwestorskiego pełnienie obowiązków obejmujących nadzór inwestorski w zakresie robót budowlanych polegających na: .....
   budowie domu jednorodzinnego na działce nr ....., k.m. ..... w ..... przy ul. .....,
   zwanych dalej „**Robotami budowlanymi**" lub „**Budową**", a realizowanych przez Inwestora.
2. Inwestor oświadcza, iż Roboty budowlane realizowane są w oparciu o następujące dokumenty:
   a) .....
   b) .....
   które przedkłada Inspektorowi nadzoru inwestorskiego w dniu podpisania niniejszej Umowy.

§ 3

Inspektor nadzoru inwestorskiego przyjmuje obowiązki obejmujące nadzór inwestorski w zakresie określonym w § 2 ust. 1 powyżej, a nadto oświadcza, że:

a) posiada odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową stwierdzone decyzją ....., uprawniającą go do ..... w specjalności ....., specjalizacji techniczno – budowlanej ....., w zakresie .....,
b) jest członkiem Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu (nr wpisu na listę .....) i posiada ważne zaświadczenie wydane przez Opolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w Opolu potwierdzającą wpis na listę Jej członków,

c) posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

§ 4

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się pełnić swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w tym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (zwanej dalej „**Ustawą**"), zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz w porozumieniu i we współpracy z innymi uczestnikami procesu budowlanego obejmującego Roboty Budowlane, a także zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest w szczególności do:
   a) reprezentowania Inwestora na Budowie przez sprawowanie kontroli zgodności Jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
   b) sprawdzania jakości wykonywanych Robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów o należytych właściwościach użytkowych, zgodnie z przepisem art. 10 Ustawy,
   c) sprawdzania i odbioru Robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowania i udziału w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania,
   d) potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
   e) koordynowania czynności odbiorów,
   f) dokonywania wpisów do dziennika budowy w zakresie określonym Ustawą,
   g) zgłaszania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie,
   h) ***[propozycja do ewentualnego wykorzystania]*** *zatwierdzania – na wyraźne żądanie Inwestora – faktur wystawionych przez wykonawcę Robót budowlanych na imię Inwestora w zakresie wykonania zakresu prac nią objętych,*
   i) ..... .
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się przekazać Inwestorowi:
   a) oświadczenie o przyjęciu obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad Robotami budowlanymi,
   b) zaświadczenie wydane przez Opolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w Opolu potwierdzające wpis na listę Jej członków,

   - w terminie .....
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się wykonywać czynności objęte niniejszą Umową – w ramach objętej samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie – samodzielnie. Powierzenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego czynności objętych Umową innej osobie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Inwestora. Celem uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że wyznaczenie przez Inwestora na budowie obiektu budowlanego, wymagającego ustanowienia inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie różnych specjalności, jednego z inspektorów nadzoru inwestorskiego jako koordynatora czynności wszystkich inspektorów nadzoru inwestorskiego na budowie, nie stanowi powierzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego czynności objętych niniejszą Umową innej osobie, a dla możliwości podporządkowania działań Inspektora nadzoru inwestorskiego koordynatorowi inspektorów nadzoru inwestorskiego nie jest wymagana uprzednia pisemna zgoda Inwestora, jednakże konieczna jest stosowna decyzja w tym zakresie podjęta przez Inwestora.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się nadto do:

a) obecności na budowie z częstotliwością i w zakresie wymaganym koniecznością zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu budowlanego, w tym na każdorazowe wezwanie Inwestora i kierownika budowy,
b) dbałości o właściwą organizację pracy, bezpieczeństwo i jakość wykonywanych prac,
c) udzielania Inwestorowi informacji o stanie realizacji Robót budowlanych w formie .....,
d) .....

6. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do:
   a) wydawania kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych Robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu Robót budowlanych wyrobów o należytych właściwościach użytkowych przewidzianych Ustawą, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych,
   b) żądania od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych Robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
7. Inspektor nadzoru inwestorskiego ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez Inwestora wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania przez Inspektora nadzoru inwestorskiego obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz przepisów określających obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego jako osoby pełniącej samodzielną funkcję techniczną w budownictwie.

§ 5

1. Inwestor zobowiązuje się przekazać Inspektorowi nadzoru inwestorskiego listę uczestników procesu budowlanego, wykonawców oraz innych osób uczestniczących w realizacji Robót budowlanych wraz z danymi kontaktowymi tych osób w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy oraz do niezwłocznego informowania Inspektora nadzoru inwestorskiego o zmianie tych osób bądź ich danych kontaktowych.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż w sprawach organizacyjnych związanych z realizacją niniejszej Umowy, kontaktować się będą w szczególności osobiście, telefonicznie lub w formie elektronicznej poprzez wiadomość e-mail, wskazując następujące dane kontaktowe:
   - Inwestor lub osoba upoważniona – nr. tel.: ....., adres e-mail:.....,
   - Inspektor nadzoru inwestorskiego – nr. tel.: ....., adres e- mail:.....,
   Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie danych wskazanych w zdaniu poprzedzającym.

§ 6

1. Z tytułu świadczenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego określonych niniejszą Umową czynności w ramach pełnionej samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie (funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) w zakresie realizacji Robót budowlanych, Inwestor zobowiązuje się zapłacić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego jednorazowe wynagrodzenie w kwocie ..... zł powiększonej o stawkę podatku VAT w wysokości określonej obowiązującymi przepisami.

   [propozycja do ewentualnego wykorzystania]

   Z tytułu świadczenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego określonych niniejszą Umową czynności w ramach pełnionej samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie

(funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego) w zakresie realizacji Robót budowlanych, Inwestor zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Inspektora nadzoru inwestorskiego miesięcznego wynagrodzenia w kwocie ..... zł powiększonej o stawkę podatku VAT w wysokości określonej obowiązującymi przepisami.

2. Wynagrodzenie o którym mowa powyżej w ust. 1 płatne będzie .... przelewem na rachunek bankowy Inspektora nadzoru inwestorskiego o numerze ....., prowadzony w banku .....

[propozycja do ewentualnego wykorzystania]

Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje świadczenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego na rzecz Inwestora czynności na podstawie niniejszej Umowy w okresie jednego miesiąca kalendarzowego. Wynagrodzenie miesięczne płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Inspektora nadzoru inwestorskiego o numerze ....., prowadzony w banku ....., w terminie ..... dni od dnia zakończenia każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego trwania Umowy, z uwzględnieniem postanowień § 7 Umowy. Wynagrodzenie za miesiąc kalendarzowy, w którym Inspektor nadzoru inwestorskiego nie wykonywał czynności objętych niniejszą Umową w pełnym miesięcznym okresie, co tyczyć się może jedynie pierwszego i ostatniego miesiąca wykonywania czynności przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, obliczone zostanie proporcjonalnie do kwoty wynagrodzenia określonej w ust. 1 powyżej, przy uwzględnieniu liczby dni w danym miesiącu kalendarzowym, oraz liczby dni, w których Inspektor nadzoru inwestorskiego świadczył usługi w tymże miesiącu kalendarzowym.

3. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 7

1. Strony zgodnie oświadczają, iż Inspektor nadzoru inwestorskiego rozpocznie czynności objęte niniejszą Umową w dniu wskazanym w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt a), jednakże nie później niż w dniu ..... r. Inwestor jako zamierzony dzień rozpoczęcia Robót budowlanych wskazuje dzień ..... r.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie wykonywał czynności objęte niniejszą Umową do dnia dokonania odbioru końcowego Robót budowlanych, przy czym zakończenie realizacji tychże Robót budowlanych planowane jest przez inwestora na dzień ..... r.

§ 8

1. Inspektorowi nadzoru inwestorskiego przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku przekroczenia przez Inwestora terminu rozpoczęcia Robót budowlanych określonego w § 7 ust. 1 zd. 2 powyżej, skutkującego przekroczeniem określonego w § 7 ust. 2 zd. 1 powyżej terminu rozpoczęcia czynności objętych Umową o ..... dni.
2. Inspektorowi nadzoru inwestorskiego przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niezawinionej przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i nie będącej skutkiem działania siły wyższej przerwy w Robotach budowlanych, skutkującej niemożliwością wykonywania przez Niego czynności objętych niniejszą Umową, przez okres dłuższy niż ..... dni; w tym przypadku Inspektor nadzoru inwestorskiego zachowuje prawo do wynagrodzenia odpowiadającego dotychczas wykonanym czynnościom z uwzględnieniem wysokości wynagrodzenia określonej w § 6 powyżej.

§ 9

Inwestorowi przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy:

a) w przypadku rażącego naruszenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego obowiązków określonych niniejszą Umową, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Inspektora nadzoru inwestorskiego do zaniechania tego naruszenia,
b) utraty przez Inspektora nadzoru inwestorskiego uprawnień, o których mowa w § 3 Umowy.

§ 10

Niniejsza Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na podstawie porozumienia Stron.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, a także oświadczenia Stron o Jej rozwiązaniu lub wypowiedzeniu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy.

§ 13

Strony zgodnie postanawiają, że w zakresie sporów zaistniałych pomiędzy Inwestorem a Inspektorem nadzoru inwestorskiego na tle realizacji Umowy sądem właściwym miejscowo do ich rozstrzygania – w razie niemożności osiągnięcia polubownego rozwiązania – będzie sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania Inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Inwestor: **Inspektor nadzoru inwestorskiego:**

....

Umowa o pełnienie funkcji kierownika budowy

Niniejsza umowa o pełnienie funkcji kierownika budowy, zwana dalej „**Umową**", została zawarta w dniu .....r. w ..... pomiędzy:

.....
.....
.....
zwaną/zwanym dalej „**Inwestorem**",

a

....., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą ....., adres: ....., NIP: .....,

zwaną/zwanym dalej „**Kierownikiem budowy**",

zwanymi dalej „**Stroną**" lub łącznie „**Stronami**".

§ 1

Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie zasad współpracy, a w tym praw i obowiązków, Stron w związku powierzeniem przez Inwestora Pani/ Panu ..... funkcji kierownika budowy realizowanych przez Inwestora robót budowlanych.

§ 2

1. Inwestor niniejszym zleca Kierownikowi budowy pełnienie obowiązków kierownika budowy, w zakresie obejmującym roboty budowlane polegające na
   .....
   budowie domu jednorodzinnego na działce nr ....., k.m. ..... w ..... przy ul.
   .....,
   zwane dalej „**Robotami budowlanymi**" lub „**Budową**", realizowane przez Inwestora.
2. Inwestor oświadcza, iż Roboty budowlane realizowane są w oparciu o następujące dokumenty:
   a) umowę z wykonawcą,
   b) .....,
   c) .....
3. Inwestor zobowiązuje się przedłożyć Kierownikowi budowy w dniu podpisania niniejszej Umowy dokumenty powołane w ust. 2 powyżej, a nadto:
   a) .....,
   b) .....
   [propozycja do ewentualnego wykorzystania]
   c) projekt budowlany, pozwolenie na budowę, projekt wykonawczy.

§ 3

Kierownik budowy przyjmuje obowiązki kierownika budowy w zakresie określonym w § 2 ust. 1 powyżej, a nadto oświadcza, że:

a) posiada odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową stwierdzone decyzją ....., uprawniającą go do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ....., specjalizacji techniczno – budowlanej ....., w zakresie .....,

b) jest członkiem Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu (nr wpisu na listę .....) i posiada ważne zaświadczenie wydane przez Opolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w Opolu potwierdzającą wpis na listę Jej członków,
c) posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

§ 4

1. Kierownik budowy zobowiązuje się pełnić swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w tym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (zwanej dalej „**Ustawą**"), zasadami wiedzy technicznej oraz w porozumieniu i we współpracy z innymi uczestnikami procesu budowlanego obejmującego Roboty Budowlane, a także zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Kierownik budowy w szczególności zobowiązuje się do:
   a) protokolarnego przejęcia od Inwestora i odpowiedniego zabezpieczenia terenu, na którym prowadzone są Roboty budowlane wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego,
   b) prowadzenia dokumentacji Budowy,
   c) zapewnienia geodezyjnego wytyczenia obiektu oraz zorganizowania Budowy i kierowania Budową w sposób zgodny z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
   d) koordynowania realizacji zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przy opracowywaniu technicznych lub organizacyjnych założeń planowanych Robót budowlanych lub ich poszczególnych etapów, które mają być prowadzone jednocześnie lub kolejno oraz przy planowaniu czasu wymaganego do zakończenia Robót budowlanych lub ich poszczególnych etapów,
   e) koordynowania działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania Robót budowlanych zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zawartych w przepisach dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, a także sporządzenia przed rozpoczęciem budowy – w oparciu o uzyskaną od projektanta informację – planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w sposób i w przypadkach określonych Ustawą,
   f) wprowadzania niezbędnych zmian w informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia sporządzonej przez projektanta ze względu na specyfikę obiektu, wynikających z postępu wykonywanych robót budowlanych;
   g) podejmowania niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na Budowę osobom nieupoważnionym,
   h) zapewnienia przy wykonywaniu Robót budowlanych stosowania wyrobów o należytych właściwościach użytkowych przewidzianych Ustawą,
   i) wstrzymania Robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłocznego zawiadomienia o tym właściwego organu,
   j) zawiadomienia Inwestora o wpisie do dziennika budowy dotyczącym wstrzymania Robót budowlanych z powodu wykonywania ich niezgodnie z projektem,
   k) realizacji zaleceń wpisanych do dziennika budowy,

l) zgłaszania Inwestorowi do sprawdzenia lub odbioru wykonanych Robót budowlanych ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w umowie z wykonawcą prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych przed zgłoszeniem obiektu budowlanego do odbioru,

m) przygotowania dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego,

n) zgłoszenia obiektu budowlanego do odbioru odpowiednim wpisem do dziennika budowy oraz uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie Inwestorowi oświadczenia, o:
- zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
- doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu Budowy, a także - w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,

o) umieszczenia na Budowie, w widocznym miejscu, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, o ile jest to wymagane przepisami Ustawy,

p) podjęcia stosownych czynności przewidzianych przepisami Ustawy w razie katastrowy budowlanej zaistniałej w trakcie prowadzenia Robót budowlanych, a obejmujących m.in. doraźną pomoc, przeciwdziałanie rozszerzaniu się skutków katastrofy, zabezpieczenie miejsca katastrofy, zawiadomienie odpowiednich organów oraz Inwestora, inspektora nadzoru inwestorskiego i projektanta,

q) .....

r) .....

3. Kierownik budowy zobowiązuje się przekazać Inwestorowi:
   a) oświadczenie Kierownika budowy o sporządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
   b) oświadczenie o przyjęciu obowiązku kierowania Budową,
   c) zaświadczenie wydane przez Opolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w Opolu potwierdzające wpis na listę Jej członków,

   - w terminie .....
4. Kierownik budowy zobowiązuje się wykonywać czynności objęte niniejszą Umową – w ramach objętej samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie – samodzielnie. Powierzenie przez Kierownika budowy czynności objętych Umową innej osobie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Inwestora.
5. Kierownik budowy zobowiązuje się nadto do:
   a) obecności na budowie z częstotliwością i w zakresie wymaganym koniecznością zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu budowlanego, w tym na każdorazowe wezwanie Inwestora i kierownika budowy,
   b) bieżącego informowania Inwestora o stwierdzonych nieprawidłowościach w prowadzeniu robót budowlanych,
   c) informowania Inwestora z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności zakupu materiałów budowlanych,
   d) .....,
   e) ..... .
6. Kierownik budowy jest uprawniony do:
   a) występowania do Inwestora o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeśli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
   b) ustosunkowania się w dzienniku budowy do zaleceń w nim zawartych,

c) występowania do Inwestora o zapewnienie powołania kierowników robót odpowiedniej specjalności techniczno – budowlanej w przypadku robót budowlanych, do których prowadzenia Kierownik budowy nie posiada odpowiedniego przygotowania zawodowego w zakresie specjalności techniczno – budowlanej,

d) zgłaszania Inwestorowi dostrzeżonych w dokumentacji projektowej błędów lub nieprawidłowości.

7. Kierownik budowy ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez Inwestora wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania przez Kierownika budowy obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz przepisów określających obowiązki kierownika budowy jako osoby pełniącej samodzielną funkcję techniczną w budownictwie.
8. Inwestor zobowiązuje się przekazać Kierownikowi budowy listę uczestników procesu budowlanego, wykonawców oraz innych osób uczestniczących w realizacji Robót budowlanych wraz z danymi kontaktowymi tych osób w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy oraz do niezwłocznego informowania Kierownika budowy o zmianie tych osób bądź ich danych kontaktowych.
9. Inwestor zobowiązuje się na bieżąco informować Kierownika budowy o wszelkich ustaleniach poczynionych z wykonawcą Robót budowlanych, a mających wpływ na sposób prowadzenia Robót budowlanych, a także o fakcie przeprowadzenia stosownych szkoleń BHP w związku z realizacją Robót budowlanych.
10. Strony zgodnie postanawiają, iż w sprawach organizacyjnych związanych z realizacją niniejszej Umowy, kontaktować się będą w szczególności osobiście, telefonicznie lub w formie elektronicznej poprzez wiadomość e-mail, wskazując następujące dane kontaktowe:
    - Inwestor lub osoba upoważniona – nr. tel.: ....., adres e-mail:.....,
    - Kierownik budowy – nr. tel.: ....., adres e- mail:.....,
    Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie danych wskazanych w zdaniu poprzedzającym.

§ 5

1. Z tytułu świadczenia przez Kierownika budowy określonych niniejszą Umową czynności w ramach pełnionej samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie (funkcji kierownika budowy) w ramach realizacji Robót Budowlanych, Inwestor zobowiązuje się zapłacić Kierownikowi budowy wynagrodzenie w kwocie ..... zł powiększonej o stawkę podatku VAT w wysokości określonej obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie o którym mowa powyżej w ust. 1, płatne będzie

[propozycja do ewentualnego wykorzystania]

jednorazowo w terminie .... dni od dnia doręczenia Inwestorowi przez Kierownika budowy prawidłowo wystawionej faktury VAT po zakończeniu realizacji niniejszej Umowy, to jest po przedstawieniu Inwestorowi oświadczeń, o których mowa w § 4 ust. 2 lit. n) Umowy,

[propozycja do ewentualnego wykorzystania]

w ..... ratach, w terminie do dnia :
- I rata – do dnia ..... ,
- II rata – do dnia .....,
- III rata – do dnia .....,
.....
na podstawie prawidłowo wystawionej przez Kierownika budowy na imię Inwestora faktury VAT,

[propozycja do ewentualnego wykorzystania]

w ..... ratach, po wykonaniu następujących etapów Robót budowlanych:
- I etap – wykonanie .....,
- II etap – wykonanie .....,
- III etap – wykonanie .....,

[propozycja do ewentualnego wykorzystania]
na podstawie prawidłowo wystawionej przez Kierownika budowy na imię Inwestora faktury VAT w terminie .... dni od dnia doręczenia tej faktury Inwestorowi. przelewem na rachunek bankowy Kierownika budowy o numerze ....., prowadzony w banku .....

3. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Kierownika budowy.

§ 6

1. Strony zgodnie oświadczają, iż Kierownik budowy rozpocznie czynności objęte niniejszą Umową w dniu wskazanym w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt b), jednakże nie później niż w dniu ..... r. Inwestor jako zamierzony dzień rozpoczęcia Robót budowlanych wskazuje dzień ..... r.
2. Kierownik budowy będzie wykonywał czynności objęte niniejszą Umową do dnia przedstawienia Inwestorowi oświadczeń, o których mowa w § 4 ust. 2 lit. n), przy czym zakończenie realizacji Robót budowlanych planowane jest przez Inwestora na dzień ..... r.

§ 7

1. Kierownikowi budowy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku przekroczenia przez Inwestora terminu rozpoczęcia Robót budowlanych określonego w § 6 ust. 1 zd. 2 powyżej, skutkującego przekroczeniem określonego w § 6 ust. 2 zd. 1 powyżej terminu rozpoczęcia czynności objętych Umową o ..... dni.
2. Kierownikowi budowy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy:
   a) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niezawinionej przez Kierownika budowy i nie będącej skutkiem działania siły wyższej przerwy w Robotach budowlanych, skutkującej niemożliwością wykonywania przez Niego czynności objętych niniejszą Umową, przez okres dłuższy niż ..... dni; w tym przypadku Kierownik budowy zachowuje prawo do wynagrodzenia odpowiadającego dotychczas wykonanym czynnościom z uwzględnieniem wysokości wynagrodzenia określonej w § 5 powyżej;
   b) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku co najmniej 14-dniowego opóźnienia Inwestora w zapłacie wynagrodzenia, określonego w § 5 Umowy, lub jakiejkolwiek jego części, po uprzednim pisemnym wezwaniu Inwestora do uregulowania zaległych należności i bezskutecznym upływie wyznaczonego w wezwaniu do zapłaty co najmniej 14-dniowego terminu płatności.

§ 8

Inwestorowi przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy:
   a) w przypadku rażącego naruszenia przez kierownika budowy obowiązków określonych niniejszą Umową, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Go do zaniechania tego naruszenia,
   b) utraty przez Kierownika budowy uprawnień, o których mowa w § 3 Umowy.

§ 9

Niniejsza Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na podstawie porozumienia Stron.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, a także oświadczenia Stron dotyczące Jej rozwiązania lub odstąpienia od Niej wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy.

§ 12

Strony zgodnie postanawiają, że w zakresie sporów zaistniałych pomiędzy Inwestorem a Kierownikiem budowy na tle realizacji Umowy sądem właściwym miejscowo do ich rozstrzygania – w razie niemożności osiągnięcia polubownego rozwiązania - będzie sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania Kierownika budowy.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Inwestor:

.....

Kierownik budowy:

.....

Umowa o sprawowanie nadzoru autorskiego

Niniejsza umowa o sprawowanie nadzoru autorskiego, zwana dalej „**Umową**", została zawarta w dniu .....r. w ..... pomiędzy:

.....
.....
.....
zwaną/zwanym dalej „**Inwestorem**",

a

....., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą ....., adres: ....., NIP: .....,

zwaną/zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**",

zwanymi dalej „**Stroną**" lub łącznie „**Stronami**".

§ 1

Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie zasad współpracy, a w tym praw i obowiązków, Stron w związku powierzeniem przez Inwestora Pani/ Panu ..... sprawowania nadzoru autorskiego nad realizowanymi przez Inwestora robotami budowlanymi.

§ 2

1. Inwestor niniejszym powierza Zleceniobiorcy sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi, realizowanymi przez Inwestora, polegającymi na .....
   budowie domu jednorodzinnego na działce nr ....., k.m. ..... w ..... przy ul. .....,
   zwanymi dalej „**Robotami budowlanymi**".
2. Inwestor oświadcza, że Roboty budowlane realizowane są w oparciu o następujące dokumenty: ....., zwany dalej „**Projektem**", a obowiązek zapewnienia nadzoru autorskiego nad realizacją Robót budowlanych wynika z ..... *decyzji o pozwoleniu na budowę.*
3. Strony zgodnie oświadczają, że autorem Projektu jest Zleceniobiorca.
4. Inwestor przedkłada Zleceniobiorcy dokumenty określone w ust. 2 powyżej w postaci: ..... w dniu podpisania niniejszej Umowy.

§ 3

Zleceniobiorca przyjmuje obowiązki obejmujące nadzór autorski w zakresie określonym w § 2 ust. 1 powyżej, a nadto oświadcza, że:

a) posiada odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową stwierdzone decyzją ....., uprawniającą go do ..... w specjalności ....., specjalizacji techniczno – budowlanej ....., w zakresie .....,
b) jest członkiem Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu (nr wpisu na listę .....) i posiada ważne zaświadczenie wydane przez Opolską

Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w Opolu potwierdzającą wpis na listę Jej członków,

c) posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się pełnić swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w tym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (zwanej dalej „**Ustawą**"), zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz w porozumieniu i we współpracy z innymi uczestnikami procesu budowlanego obejmującego Roboty Budowlane, a także zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest w szczególności do:
   a) stwierdzania w toku wykonywania Robót budowlanych zgodności realizacji z Projektem,
   b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
   c) niezwłocznego informowania Inwestora o dostrzeżonych nieprawidłowościach w realizacji Robót budowlanych w zakresie ich zgodności z Projektem,
   d) obecności na budowie w razie doraźnej potrzeby zgłoszonej przez Inwestora, również w związku ze stosownym żądaniem lub wnioskiem kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
   e) obecności na budowie z częstotliwością i w zakresie wymaganym koniecznością zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu budowlanego, w tym na każdorazowe wezwanie Inwestora i kierownika budowy,
   f) .....
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazać Inwestorowi:
   a) oświadczenie o przyjęciu obowiązku pełnienia nadzoru autorskiego nad Robotami budowlanymi,
   b) zaświadczenie wydane przez Opolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w Opolu potwierdzające wpis na listę Jej członków,

   - w terminie .....
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać czynności objęte niniejszą Umową – w ramach objętej samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie – samodzielnie. Powierzenie przez Zleceniobiorcę czynności objętych Umową innej osobie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Inwestora.
5. Zleceniobiorca jest uprawniony do:
   a) wstępu na teren na którym realizowane są Roboty budowlane i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących ich realizacji,
   b) żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie:
      - stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
      - wykonywania ich niezgodnie z projektem.
6. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez Inwestora wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz przepisów określających obowiązki sprawującego nadzór autorski jako osoby pełniącej samodzielną funkcję techniczną w budownictwie.

§ 5

Inwestor zobowiązuje się zawiadomić Zleceniobiorcę o zamierzonym terminie rozpoczęcia Robót budowlanych z ..... – dniowym wyprzedzeniem, przy czym Roboty te Inwestor planuje rozpocząć w okresie .....

§ 6

1. Z tytułu świadczenia przez Zleceniobiorcę określonych niniejszą Umową czynności sprawowania nadzoru autorskiego w ramach realizacji Robót budowlanych, Inwestor zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w zryczałtowanej kwocie ..... zł powiększonej o stawkę podatku VAT w wysokości określonej obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej w ust. 1 płatne będzie w terminie do dnia ....., w ..... równych ratach miesięcznych/kwartalnych, w terminie ..... dni po przedłożeniu faktury przez Zleceniobiorcę, a to przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy o numerze ....., prowadzony w banku .....
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Zleceniobiorcy.

[propozycja do ewentualnego wykorzystania]

1. *Z tytułu świadczenia przez Zleceniobiorcę określonych niniejszą Umową czynności sprawowania nadzoru autorskiego w ramach realizacji Robót budowlanych, Inwestor zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości równej iloczynowi stawki ..... zł, powiększonej o stawkę podatku VAT w wysokości określonej obowiązującymi przepisami, za jedną godzinę pobytu na budowie oraz ilości tychże godzin pobytu na budowie w całym okresie obowiązywania Umowy. Wynagrodzenie obliczone przy uwzględnieniu stawki godzinowej uwzględnia sporządzenie przez Zleceniobiorcę wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej z uwagi na przyczynę, którą uzasadnia konieczność obecności Zleceniobiorcy na Budowie, oraz obejmuje wszystkie koszty związane z pobytem na Budowie i dojazdem Zleceniobiorcy na Budowę.*
2. *Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym rozliczane będzie każdego kolejnego miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zleceniobiorcę na imię Inwestora, płatnej w terminie ..... dni od dnia jej doręczenia Inwestorowi.*
3. *W przypadku konieczności sporządzenia dodatkowej dokumentacji projektowej obejmującej istotne zmiany projektowe, z przyczyn za które odpowiedzialności nie ponosi Zleceniobiorca jako projektant, oraz zlecenia sporządzenia takiej dokumentacji Zleceniobiorcy, Inwestor zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy dodatkowego wynagrodzenia, którego wysokość i forma płatności zostaną przez Strony odrębnie uregulowane po ustaleniu zakresu prac i terminu ich wykonania.*

§ 7

1. Strony zgodnie oświadczają, iż Zleceniobiorca rozpocznie czynności objęte niniejszą Umową w dniu wskazanym w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt a), jednakże nie później niż w dniu ..... r., z zastrzeżeniem postanowienia § 5 Umowy.
2. Zleceniobiorca będzie wykonywał czynności objęte niniejszą Umową do dnia dokonania odbioru końcowego Robót budowlanych, przy czym zakończenie realizacji tychże Robót budowlanych planowane jest przez Inwestora na dzień ..... r.

§ 8

Zleceniobiorcy przysługuje prawo powstrzymania się od realizacji czynności objętych tą Umową do czasu zapłaty przez Inwestora pełnej należności z tytułu wynagrodzenia w terminie i w wysokości określonych w § 6 Umowy.

§ 9

Inwestorowi przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy:

a) w przypadku rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązków określonych niniejszą Umową, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zleceniobiorcy do zaniechania tego naruszenia,
b) utraty przez Zleceniobiorcę uprawnień, o których mowa w § 3 Umowy,
c) .....

§ 10

Niniejsza Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na podstawie porozumienia Stron.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, a także oświadczenia Stron o Jej rozwiązaniu lub wypowiedzeniu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Strony zgodnie postanawiają, iż w sprawach organizacyjnych związanych z realizacją niniejszej Umowy, kontaktować się będą w szczególności osobiście, telefonicznie lub w formie elektronicznej poprzez wiadomość e-mail, wskazując następujące dane kontaktowe:
- Inwestor lub osoba upoważniona – nr. tel.: ....., adres e-mail:.....,
- Zleceniobiorca – nr. tel.: ....., adres e-mail:.....,

Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie danych wskazanych w zdaniu poprzedzającym.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy.

§ 14

Strony zgodnie postanawiają, że w zakresie sporów zaistniałych pomiędzy Inwestorem a Zleceniobiorcą na tle realizacji Umowy sądem właściwym miejscowo do ich rozstrzygania – w razie niemożności osiągnięcia polubownego rozwiązania - będzie sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania Zleceniobiorcy.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Inwestor:	**Zleceniobiorca:**
.....	.....

Umowa o prace projektowe

Niniejsza umowa o prace projektowe, zwana dalej „**Umową**", została zawarta w dniu .....r. w ..... pomiędzy:

.....
.....
.....
zwaną/zwanym dalej „**Inwestorem**",

a

....., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą ....., adres: ....., NIP: .....,

zwaną/zwanym dalej „**Projektantem**",

zwanymi dalej „**Stroną**" lub łącznie „**Stronami**".

§ 1

Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie zasad współpracy, a w tym praw i obowiązków, Stron w związku powierzeniem przez Inwestora Projektantowi opracowania projektu ..... w zakresie realizowanej przez Inwestora inwestycji.

§ 2

Inwestor niniejszym zleca Projektantowi opracowanie za wynagrodzeniem projektu ....., zwanego dalej „**Projektem**", obejmującego ....., zwany dalej „**Obiektem budowlanym**" na nieruchomości położonej ....., a także wykonanie innych czynności związanych z Projektem, a określonych w niniejszej Umowie, zwanych dalej łącznie „**Przedmiotem Umowy**", a Projektant zobowiązuje się Przedmiot Umowy wykonać.

§ 3

Inwestor oświadcza, że:

1. posiada *prawo własności / prawo użytkowania wieczystego* nieruchomości określonej w § 2 powyżej i – w zakresie stanu prawnego tejże nieruchomości – nie zachodzą okoliczności mogące uniemożliwić Projektantowi należyte wykonanie Przedmiotu Umowy,
2. Obiekt budowlany ma być realizowany w oparciu o następujące dokumenty:
   a) .....,
   b) .....,
   które przedkłada Projektantowi w dniu zawarcia niniejszej Umowy,
3. .....

§ 4

1. Projektant oświadcza, że:
   a) posiada odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową stwierdzone decyzją ....., uprawniającą go do projektowania ..... w specjalności ....., specjalizacji techniczno – budowlanej ....., w zakresie .....,

b) jest członkiem Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu (nr wpisu na listę .....) i posiada ważne zaświadczenie wydane przez Opolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w Opolu potwierdzającą wpis na listę Jej członków,
c) posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

2. Projektant zobowiązuje się:
a) wykonać Przedmiot Umowy w sposób zgodny obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami techniczno – budowlanymi, a w tym przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (zwanej dalej „**Ustawą**"), zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz niniejszą Umową. Nadto Projektant zobowiązuje się opracować Projekt w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w decyzjach właściwych organów, z zaleceniami i uwagami Inwestora oraz z uwzględnieniem specyfiki i charakteru Obiektu budowlanego i stopnia skomplikowania robót budowlanych niezbędnych do jego realizacji.
b) zapewnić – w razie potrzeby – udział w opracowaniu Projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemnie skoordynować technicznie wykonywane przez te osoby opracowania projektowe, z zapewnieniem uwzględniania zawartych w obowiązujących przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki Obiektu budowlanego,
c) sporządzić informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę Obiektu budowlanego, uwzględnianą w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
d) określić obszar oddziaływania Obiektu budowlanego,
e) uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów,
f) wyjaśniać wątpliwości dotyczące Projektu i zawartych w Nim rozwiązań,
g) sporządzić lub uzgadniać indywidualną dokumentację techniczną, o której mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych,
h) sprawować nadzór autorski na żądanie Inwestora lub właściwego organu w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z Projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego; zasady rozliczania wynagrodzenia za pełnienie przez Projektanta nadzoru autorskiego określone zostały w treści § 8 Umowy i będą one miały zastosowanie w przypadku zobowiązania Projektanta do sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego; określenie w niniejszej Umowie zasad rozliczenia wynagrodzenia Stron za pełnienie przez Projektanta nadzoru autorskiego nie pozbawia Stron możliwości zawarcia odrębnej umowy, w której ustalone zostaną prawa i obowiązki Stron w związku z pełnionym przez Projektanta nadzorem autorskim,
i) zapewnić sprawdzenie Projektu pod względem zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności – o ile zajdzie taka konieczność,
j) dołączyć do Projektu oświadczenie o sporządzeniu tego Projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
k) dołączyć do Projektu oświadczenie, iż Projekt ten nie narusza praw autorskich i praw do dóbr osobistych osób trzecich,

l) do udziału w komisjach określonych Ustawą w przypadkach i na wezwanie podmiotów w Ustawie wskazanych, a w tym w komisji powołanej wskutek katastrofy budowlanej, której celem jest ustalenie przyczyn i okoliczności katastrofy oraz zakresu czynności niezbędnych do likwidacji zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia,

m) do informowania Inwestora – na każde Jego wezwanie – o stanie realizacji Przedmiotu Umowy, a w szczególności Projektu, oraz przedstawiania – na żądanie Inwestora – będącej w Jego posiadaniu dokumentacji potwierdzającej stan realizacji Przedmiotu Umowy,

n) .....,

o) .....

3. Projektant zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy samodzielnie – w ramach objętej samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie – z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 lit. b) oraz i). Powierzenie przez Projektanta wykonania Przedmiotu Umowy innej osobie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Inwestora, przy czym w wypadku określonym w § 4 ust. 2 lit. b) oraz i) wystarczające jest powiadomienie Inwestora o danych osób wskazanych w tych przepisach.
4. Projektant zobowiązuje się przekazać Inwestorowi:
   a) oświadczenie o przyjęciu obowiązków projektanta sprawującego nadzór autorski jako uczestnika procesu budowlanego obejmującego Obiekt budowlany, jeżeli i o ile Projektant sprawuje nadzór autorski,
   b) zaświadczenie wydane przez Opolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w Opolu potwierdzające wpis na listę Jej członków,

   - w terminie .....
5. Projektant jest uprawniony do wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących jej realizacji, a także żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz wykonywania ich niezgodnie z Projektem – w trakcie realizacji Projektu przez Inwestora, tj. prowadzenia robót w oparciu o tenże Projekt.
6. Projektant przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich ewentualnych roszczeń osób trzecich w zakresie praw autorskich do Projektu.
7. Projektant ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez Inwestora wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania przez Projektanta obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz przepisów określających obowiązki projektanta jako osoby pełniącej samodzielną funkcję techniczną w budownictwie.

§ 5

1. Projektant oświadcza, iż Projekt stanowi Jego wyłączną własność, stanowi rezultat Jego twórczości, nie jest obciążony i nie narusza praw osób trzecich. Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za działania osób, o których mowa w treści § 4 ust. 2 lit. b) oraz i).
2. Projektant oświadcza, iż Projekt stanowić będzie przedmiot wyłącznych autorskich praw majątkowych Projektanta.
3. Projektant przenosi z chwilą odbioru końcowego Projektu, o którym mowa w treści § 9 niniejszej Umowy, na zasadzie wyłączności autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie korzystania z Projektu i rozporządzania Projektem, jak również prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Projektu.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Projektu upoważnia Inwestora do korzystania z nich i rozporządzania, jak również do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Projektu – a to na następujących polach eksploatacji:
   a) wykorzystanie Projektu w celu realizacji inwestycji w postaci ..... , w tym z wykorzystaniem projektów zamiennych,
   b) wykorzystanie Projektu w celach promocyjno-reklamowych Inwestora,

c) przetwarzanie, utrwalenie na wszelkich nośnikach, zwielokrotnianie dowolną techniką,
d) zbywanie nabytych praw na rzecz innych osób.

5. Strony zgodnie postanawiają, iż wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw w zakresie oznaczonym w ust. 3 i 4 powyżej, zostało ujęte w wynagrodzeniu, którego wysokość określono w § 7 ust. 1 Umowy i Inwestor nie jest obowiązany do zapłaty na rzecz Projektanta dodatkowych wynagrodzeń z tym związanych, w tym wynagrodzeń za każde odrębne pole eksploatacji.

§ 6

1. Inwestor zobowiązuje się:
   a) przedstawić Projektantowi ogólne zalecenia i uwagi dotyczące Projektu, wraz z propozycjami ewentualnych zmian w trakcie realizacji Obiektu budowlanego,
   b) udzielać Projektantowi – na Jego wezwanie – wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, a w tym Projektu, oraz przekazywać dokumenty, którymi Projektant nie będzie dysponował, w terminie .... dni od dnia wezwania,
   c) zawiadomić Projektanta o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych obejmujących Obiekt budowlany.
2. .....

§ 7

1. Z tytułu wykonania przez Projektanta Przedmiotu Umowy, Inwestor zobowiązuje się zapłacić Projektantowi wynagrodzenie w kwocie ..... zł powiększonej o stawkę podatku VAT w wysokości określonej obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie o którym mowa powyżej w ust. 1 płatne będzie .... przelewem na rachunek bankowy Projektanta o numerze ....., prowadzony w banku .....
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Projektanta.

§ 8

Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku zobowiązania Projektanta do sprawowania nadzoru autorskiego, o czym mowa w treści § 4 ust. 2 pkt h powyżej, obowiązujące będą następujące zasady rozliczania wynagrodzenia należnego Projektantowi od Inwestora z tytułu sprawowania wspomnianego nadzoru autorskiego:

a) z tytułu świadczenia przez Projektanta czynności sprawowania nadzoru autorskiego w ramach realizacji Robót budowlanych, Inwestor zobowiązuje się zapłacić Projektantowi wynagrodzenie w zryczałtowanej kwocie ..... zł powiększonej o stawkę podatku VAT w wysokości określonej obowiązującymi przepisami,
b) wynagrodzenie, o którym mowa powyżej w pkt a) płatne będzie w terminie do dnia ....., w ..... równych ratach miesięcznych/kwartalnych, w terminie ..... dni po przedłożeniu faktury przez Projektanta, a to przelewem na rachunek bankowy Projektanta o numerze ....., prowadzony w banku .....,
c) za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Projektanta.

[propozycja do ewentualnego wykorzystania]

a) Z tytułu świadczenia przez Projektanta czynności sprawowania nadzoru autorskiego w ramach realizacji Robót budowlanych, Inwestor zobowiązuje się zapłacić Projektantowi wynagrodzenie w wysokości równej iloczynowi stawki ..... zł, powiększonej o stawkę podatku VAT w wysokości określonej obowiązującymi przepisami, za jedną godzinę pobytu na budowie oraz ilości tychże godzin pobytu na budowie w całym okresie obowiązywania Umowy. Wynagrodzenie obliczone przy uwzględnieniu stawki godzinowej uwzględnia sporządzenie przez Projektanta wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej z uwagi na przyczynę, którą uzasadnia konieczność obecności Projektanta na Budowie, oraz obejmuje wszystkie koszty związane z pobytem na Budowie i dojazdem Projektanta na Budowę.

b) Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym rozliczane będzie każdego kolejnego miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy na podstawie faktury VAT wystawionej przez Projektanta na imię Inwestora, płatnej w terminie ..... dni od dnia jej doręczenia Inwestorowi.

c) W przypadku konieczności sporządzenia dodatkowej dokumentacji projektowej obejmującej istotne zmiany projektowe, z przyczyn za które odpowiedzialności nie ponosi Projektant, oraz zlecenia sporządzenia takiej dokumentacji Projektantowi, Inwestor zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Projektanta dodatkowego wynagrodzenia, którego wysokość i forma płatności zostaną przez Strony odrębnie uregulowane po ustaleniu zakresu prac i terminu ich wykonania.

§ 9

1. Strony zgodnie postanawiają, że Projektant wykona Projekt i przedłoży go Inwestorowi w ..... egzemplarzach w terminie do dnia ..... r.; Rozpoczęcie robót budowlanych obejmujących Obiekt budowlany planowane jest na ..... r.
2. Dokumentem potwierdzającym odbiór Projektu przez Inwestora będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie Strony.
3. Termin wykonania Projektu, określony w ust. 1 powyżej ulega przedłużeniu każdorazowo o okres opóźnienia Inwestora w udzieleniu Projektantowi informacji i przekazaniu dokumentów przekraczający .... – dniowy termin wyznaczony w § 6 ust. 1 lit. b) powyżej.

§ 10

1. Projektantowi przysługuje prawo rozwiązania Umowy :
   a) .....,
   b) .....,
2. Inwestorowi przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   a) wykonywania przez Projektanta Przedmiotu Umowy w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa bądź sprzeczny z Umową – wówczas Inwestor wezwie Projektanta do zmiany sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy i wyznaczy Mu w tym celu termin ..... dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu będzie miał prawo rozwiązania Umowy i powierzenia osobie trzeciej realizacji wadliwie wykonanego Przedmiotu Umowy na koszt i niebezpieczeństwo Projektanta.
   b) utraty przez Projektanta uprawnień, o których mowa w treści § 4 ust. 1 powyżej.

§ 11

Niniejsza Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na podstawie porozumienia Stron.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, a także oświadczenia Stron dotyczące Jej rozwiązania lub odstąpienia od Niej wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż w sprawach organizacyjnych związanych z realizacją niniejszej Umowy, kontaktować się będą w szczególności osobiście, telefonicznie lub w formie elektronicznej poprzez wiadomość e-mail, wskazując następujące dane kontaktowe:
   - Inwestor lub osoba upoważniona – nr. tel.: ....., adres e-mail:.....,
   - Projektant – nr. tel.: ....., adres e- mail:.....,

   Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie danych wskazanych w zdaniu poprzedzającym.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy.

§ 14

Strony zgodnie postanawiają, że w zakresie sporów zaistniałych pomiędzy Inwestorem a Projektantem na tle realizacji Umowy sądem właściwym miejscowo do ich rozstrzygania – w razie niemożności osiągnięcia polubownego rozwiązania - będzie sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania Projektanta.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Inwestor:	**Projektant:**
.....	.....

OPOLSKA
OKRĘGOWA
IZBA
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 05 października 2016 r.

UCHWAŁA nr 25/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie sfinansowania nagród finalistom IV edycji Konkursu na temat bezpieczeństwa pracy w budownictwie o tytuł „Młodego Inspektora Pracy"

Na podstawie postanowienia § 5 ust. 1 pkt 6 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

Postanawia się o sfinansowaniu nagród finalistom IV edycji Konkursu na temat bezpieczeństwa pracy w budownictwie o tytuł „Młodego Inspektora Pracy" w łącznej kwocie pieniężnej w wysokości do 500 zł brutto.

§ 2

Kwota pieniężna, o której jest mowa w paragrafie poprzedzającym, zostanie wypłacona po przedłożeniu w Opolskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa w Opolu faktury VAT dokumentującej nabycie nagród.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się skarbnikowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl

OPOLSKA
OKRĘGOWA
I Z B A
INŻYNIERÓW
BUDOWNICTWA

Opole, dnia 05 października 2016 r.

UCHWAŁA nr 26/P/2016
Prezydium Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu

w sprawie wsparcia finansowego uroczystości organizowanej przez Muzeum Śląska Opolskiego

Na podstawie postanowienia § 5 ust. 1 pkt 6 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, Prezydium Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu uchwala, co następuje:

§ 1

Postanawia się o wsparciu finansowym uroczystości związanej z 80 rocznicą wielkiego zjazdu Polaków z Górnego Śląska organizowanej przez Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu na terenie Góry św. Anny w łącznej kwocie pieniężnej w wysokości do 500 zł brutto.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się skarbnikowi Okręgowej Rady Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Sekretarz Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
inż. Halina Kaniak

Przewodniczący Okręgowej Rady
Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
w Opolu
dr hab. inż. Adam Rak

45-061 Opole, ul.Katowicka 50, tel./fax: +48 77 441 38 98, +48 77 441 38 99, e-mail: opl@piib.org.pl, www.opl.piib.org.pl